

REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI RADY RODZICÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3 W WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM

I. Cele i zadania rady rodziców

1. Organem przedstawicielskim rodziców jest rada rodziców, która jest jednocześnie statutowym organem szkoły.
2. Do kompetencji rady rodziców należy:
 - 1) Uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
 - 2) Uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców,
 - 3) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
 - 4) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,
 - 5) opiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników, składanie wniosków o zmiany w tych zestawach,
 - 6) opiniowanie zgody na podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenie lub inną organizację, której statutowym celem działalności jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły,
 - 7) opiniowanie w innych sprawach określonych w przepisach szczegółowych, w tym w sprawie dorobku zawodowego nauczycieli,
 - 8) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania celów i zadań statutowych szkoły
 - 9) występowanie do innych organów szkoły, organu nadzoru pedagogicznego lub organu prowadzącego szkołę z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły zgodnie z procedurą składania skarg i wniosków,
 - 10) gromadzenie funduszy w celu wspierania statutowej działalności szkoły oraz ustalanie zasad ich wydatkowania

II. Organizacja działalności rady rodziców

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest zebranie rodziców oddziału,
2. Zebranie rodziców oddziału wybiera spośród siebie oddziałową radę rodziców składającą się z 3-4 osób, która jest reprezentantem rodziców oddziału w kontaktach z wychowawcą oddziału lub organami szkoły,
3. W skład rady rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranym w wyborach tajnych przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.

4. W wyborach, o których mowa w pkt. 2 i 3, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
5. Działalnością rady rodziców kieruje prezydium rady rodziców.
6. Na pierwszym posiedzeniu w danym roku szkolnym plenarne zebranie rady rodziców szkoły wybiera spośród siebie w wyborach jawnych:
 - a) przewodniczącego, wiceprzewodniczącego sekretarza i skarbnika oraz dwóch członków tworzących prezydium rady rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami rady rodziców
 - b) komisję rewizyjną, jako wewnętrzny organ kontrolny rady rodziców.
7. Prezydium rady rodziców składa się z maksymalnie 6 członków.
8. Komisja rewizyjna składa się z 3 osób. Członkowie komisji rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę na pierwszym swoim posiedzeniu.
9. Kadencja rady rodziców i jej organów trwa 1 rok.
10. Rada rodziców może powołać stałe lub doraźne komisje spośród rodziców i osób współdziałających dla wykonania określonych zadań.
11. Rada rodziców corocznie we wrześniu, na zebraniu ogółu rodziców szkoły, składa sprawozdanie ze swojej działalności.

III. Tryb podejmowania uchwał przez radę rodziców i jej organy wewnętrzne

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów.
2. Listę uczestników zebrania danego organu oraz quorum ustala każdorazowo przewodniczący zebrania.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu rady rodziców szkoły. Za protokolarz rady rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium rady.
4. Zebranie rady rodziców jest prawomocne do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/3 członków, a zebrania prezydium rady są prawomocne do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/2 członków prezydium

IV. Wybory do organów rady rodziców

1. Wybory do rady rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym, a do jej organów na pierwszym zebraniu rady rodziców w danym roku szkolnym.
2. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów uczestników prawomocnego zebrania.
4. Przy równej ilości uzyskanych głosów uniemożliwiającej dokonanie wyboru zarządza się ponowne głosowanie.
5. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.

6. Ustala się następujący porządek obrad zebrania sprawozdawczo-wyborczego rady rodziców :
- a) wybór przewodniczącego, wiceprzewodniczącego sekretarza i skarbnika oraz dwóch członków tworzących prezydium rady rodziców. Wybory do tych funkcji są jawne.
 - b) Sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym.
 - c) Sprawozdanie komisji rewizyjnej i wniosek o udzielenie absolutorium ustępującemu organowi.
 - d) Informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki.
 - e) Ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji.
 - f) Plenarna dyskusja programowa.
 - g) Uchwalenie wniosków programowo - organizacyjnych do działalności rady rodziców w następnej kadencji.
 - h) Wybory nowych organów rady rodziców
 - ustalenie przez komisję skrutacyjną listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania
 - przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów
 - głosowanie
 - ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji wyborczej
 - i) Wolne głosy i wnioski
7. Inne zebrania rady rodziców przyjmują porządek obrad przygotowany przez prezydium rady rodziców i zatwierdzony przez uczestników zebrania.

V. Plan pracy rady rodziców i jej organów

1. Zebranie rady rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż 4 razy w roku szkolnym. W szczególnych wypadkach zebranie zwołuje dyrektor szkoły.
2. Zebranie rady rodziców może być zwoływane także w każdym czasie na wniosek oddziałowych rad rodziców, dyrektora szkoły lub rady pedagogicznej.
3. Prezydium rady obraduje nie rzadziej niż raz na kwartał. Na posiedzenia prezydium można zaprosić dyrektora szkoły lub inne osoby.
4. Posiedzenia prezydium rady są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność sekretarz prezydium.
5. Posiedzenia kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed wrześniowymi zebraniem ogółu rodziców. Komisja rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek prezydium rady. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane zebraniu rodziców, prezydium rady oraz osobom, które wnioskowały o zwołanie komisji rewizyjnej.

VI. Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

1. Rada rodziców na wspieranie statutowej działalności szkoły gromadzi fundusze z następujących źródeł:
 - ze składek rodziców
 - z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji do których zwróca się rodzice
 - z działalności gospodarczej
2. Wysokość składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego. Propozycję wysokości składki przedstawia dla całej szkoły prezydium rady rodziców. Ustalona

wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej przez rodziców każdego ucznia.

3. Jeżeli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców to wnoszona składka jest dzielona proporcjonalnie na każde dziecko.
4. Wydatkowanie środków rady rodziców odbywa się na podstawie preliminarza wydatków rady na dany rok szkolny, zatwierdzanego każdorazowo przez zebranie rady rodziców.
5. Ramowy preliminarz wydatków Rady Rodziców :
 - a) wydatkowanie środków pochodzących ze składki rodziców odbywa się następująco:
 - Ze środków zebranych przez rodziców danej klasy, jest do dyspozycji klasowej rady rodziców kwota ustalona przez radę rodziców. Decyzję o ich przeznaczeniu i wydatkowaniu podejmuje z upoważnienia zebrania rodziców klasy klasowa rada rodziców w porozumieniu z wychowawcą klasy. Główne cele, na jakie mogą być wydatkowane te środki to dofinansowanie imprez klasowych i wycieczki.
 - Pozostałą część środków ze składki rodzicielskiej jest przekazywana do dyspozycji prezydium rady.
 - Prezydium rady może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej wyłącznie na następujące cele: pomoc materialna dla dzieci z najuboższych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, podręczników, dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań, nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych, zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu sportowego, wydatki rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości rady rodziców.
 - b) Wydatkowanie środków Rady Rodziców pochodzących z innych źródeł niż składki rodzicielskie.
 - Środki te mogą być wydatkowane na: dofinansowanie celów ustalonych w punkcie 5 a, finansowanie własnych projektów rady rodziców, jak budowa nowej pracowni lub gabinetu przedmiotowego, wyposażenie szkoły w określoną aparaturę, renowacja urządzeń sportowo-rekreacyjnych itp.
 - Lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych lub w postaci zakupu akcji
 - c) Sposób wydatkowania środków rady rodziców może w części być zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz rady rodziców. W takim przypadku prezydium rady rodziców nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

VII. Obsługa księgowo – rachunkowa środków finansowych rady rodziców

1. Prezydium wyznacza skarbnika Rady Rodziców do prowadzenia księgowości i obsługi finansowej. Prowadzenie księgowości i obsługi finansowej może być zlecone osobie spoza rady, ściśle współpracującej ze skarbnikiem rady. Prezydium określa tej osobie zakres czynności i odpowiedzialności oraz ewentualne wynagrodzenie.
2. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wpłat i przelewów.
3. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

VIII. Postanowienia końcowe

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły rada rodziców i jej prezydium zapraszają na swoje zebrania dyrektora szkoły.
2. Rada rodziców poprzez, różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej.
3. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników prezydium rady może złożyć zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do dyrektora szkoły oraz ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi.
4. W przypadku konfliktu rady rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nie respektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nie udzielenia wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia, prezydium ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.
5. Członkowie klasowych rad rodziców, prezydium rady, członkowie komisji rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołania dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w punkcie IV tego regulaminu.
6. Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści:

Rada Rodziców
przy Szkole Podstawowej Nr 3
ul. 26 Marca 9
44-300 Wodzisław Śl.

Przewodniczący i skarbnik rady rodziców posługują się pieczętą imienną.

7. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia tj. od 11 czerwca 2007 r., jednocześnie tracą moc postanowienia poprzedniego regulaminu.